



13.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del Informe Físico-Financiero del mes de Febrero Ejercicio Fiscal 2026 para el Programa Municipal de Obra (PMO).

14.- Análisis, discusión y en su caso aprobación de la autorización para celebrar convenios con la Secretaría Estatal de las Mujeres (SEMUJER), por parte de la Dirección Municipal para las Mujeres de Juchipila.

15.- Análisis, discusión y en su caso aprobación de la creación de un área de atención inicial para la orientación, asesoría y vinculación a las personas que recién tengan un familiar desaparecido, con el objetivo que puedan ayudarles a llevar los procedimientos correspondientes ante la Comisión Estatal de Búsqueda de Personas y a la Fiscalía General de Justicia del Estado; en atención al acuerdo 010, del oficio No. DSP/SPS/0968 de la LXV Legislatura del Estado de Zacatecas 2024-2027.

16.- Análisis, discusión y en su caso aprobación para participar en la convocatoria Transformando Espacios por el Progreso, el espacio que participará, será el gimnasio al aire libre del parque municipal.

17.- Análisis, discusión y en su caso aprobación de la contratación del Lic. Miguel Ángel Velázquez Enríquez como Encargado de Recursos Humanos, por un periodo comprendido del 1 de abril al 30 de junio de 2026.

18.- Clausura de la sesión.

PUNTO NO. 1

Se procede a realizar el pase de lista.

PUNTO NO. 2

Una vez llevado a cabo el pase de lista, informo que existe Quorum Legal para que inicie la Sesión ya que están presentes 12 de los 12 miembros del H. Ayuntamiento.

PUNTO NO. 3

Instalación legal de la sesión

Siendo las 15:12 hrs. del día miércoles 25 de marzo de 2026 el Presidente Municipal Mtro. José María Castro Félix, instala la Sesión Extraordinaria de Cabildo esperando que los acuerdos aquí tomados sean en beneficio del pueblo de Juchipila.

PUNTO NO. 4

Se presenta el punto: Lectura y Aprobación del acta de sesión extraordinaria de fecha 13 de marzo de 2026.

ACUERDO	VOTACIÓN
4.- Lectura y Aprobación del acta de sesión ordinaria de fecha 06 de marzo de 2026.	UNANIMIDAD
5.- Lectura y Aprobación del acta de sesión extraordinaria de fecha 10 de marzo de 2026.	UNANIMIDAD

Jose Hero Floro



6.- Información de la renuncia de la C. MA GUADALUPE LARA LUNA con la adscripción de ENCARGADA DE RECURSOS HUMANOS a partir del 11 DE MARZO DEL 2026.

7.- Análisis, discusión y en su caso aprobación de la presentación de terna y elección del director de la Dirección Municipal Para las Mujeres de Juchipila.

8.- Toma de protesta del Titular Electo de la Dirección Municipal Para las Mujeres de Juchipila por seis meses a partir del 16 de marzo del 2026 al 15 de septiembre del 2026.

UNANIMIDAD
 A FAVOR DE LA C.
 MA GUADALUPE
 LARA LUNA
 MA GUADALUPE
 LARA LUNA

Se somete a votación el punto siendo aprobado por **UNANIMIDAD**.

PUNTO NO. 5

Se presenta el punto: Análisis, discusión y en su caso aprobación de la ratificación de nombramientos de Directores de la Administración Pública Municipal, conforme a lo siguiente:

- Ing. Héctor Ortiz Rodríguez, Tesorero Municipal, por el periodo comprendido del 15 de marzo de 2026 al 15 de septiembre de 2026.
- C. Mauro Quezada Aispuro, Director de Desarrollo Económico, por el periodo comprendido del 15 de marzo de 2026 al 15 de septiembre de 2026.
- Arq. Jhovany Macías Avelar, Director de Obras y Servicios Públicos, por el periodo comprendido del 15 de marzo de 2026 al 15 de septiembre de 2026.

La regidora C. Daniela Yaqueline Bañuelos Cocolan comenta que no está de acuerdo con el Arq. Jhovany por que se sigue incurriendo en el nepotismo, yo estoy de acuerdo con que siga el Tesorero y que siga Mauro, pero como vienen el punto de los tres. Solicito que la ratificación sea individual que se vote por cada uno.

La regidora Mtra. María Cruz Meza Rojas; coincido con mi compañera porque el tema de Jhovany ha sido muy trillado desde que iniciamos, de hecho hay procesos en cuanto a su situación, pero de las otras dos personas no, y yo no tengo nada en contra del Ingeniero porque ha estado en su trabajo, pero lo que manifiesta la ley y manifiesta la ciudadanía es otra cosa, entonces ahí como que no hay congruencia si votamos a favor de el con lo que se está procediendo por eso también a mí me gustaría pues mi voto es para el Tesorero y para el Director de Desarrollo Económico pero para Jhovany no por la situación del Nepotismo, por eso es que me gustaría que fuera separado, porque si yo niego mi voto también se lo estoy negando a los otros compañeros.

Se somete a votación el punto siendo aprobado por **MAYORIA** con 9 votos a favor y abstención de los regidores C. Daniela Yaqueline

José Mauro Aiso



Bañuelos Cocolan, Profe. Gerardo Esparza Velazco y Mtra. María Cruz Meza Rojas.

PUNTO NO. 6

Se presenta el punto: Análisis, discusión y en su caso, aprobación del incremento salarial dentro del rango de categoría de servidor público municipal al C. Efraín Valenzuela Rodríguez, Encargado de Alumbrado Público, para percibir un salario mensual neto de \$11,834.54 (once mil ochocientos treinta y cuatro pesos 54/100 M.N.), con efecto a partir de la segunda quincena del mes de marzo de 2026.

Se somete a votación el punto siendo aprobado por **UNANIMIDAD**.

PUNTO NO. 7

Se presenta el punto: Análisis, discusión y en su caso, aprobación del incremento salarial dentro del rango de categoría de servidor público municipal al C. Guadalupe García Lara, Encargado de Combustible, para percibir un salario mensual neto de \$11,451.32 (once mil cuatrocientos cincuenta y un pesos 32/100 M.N.), con efecto a partir de la segunda quincena del mes de marzo de 2026.

Se somete a votación el punto siendo aprobado por **UNANIMIDAD**.

PUNTO NO. 8

Se presenta el punto: Análisis, discusión y en su caso aprobación al proyecto de "CONEXIÓN GLOBAL DE TURISMO SOSTENIBLE", con un costo total de \$60,000.00 M/N. GASTO CORRIENTE.

La regidora Lic. Viviana Mimitzin Ortega Romero comenta este proyecto lo estoy generando yo con la finalidad de que haya una innovación en el municipio, como pueden ver el proyecto ya se había trabajado y se había cotizado con Soria por lo que vieron él ya se robó la idea, pero la idea es darle una innovación y un realce al municipio en este caso la ubicación de estas pantallas sería una afuera de presidencia y la otra en el mercado municipal, que son los lugares donde tenemos quien las cuide, no se mojan y están resguardadas, se proyectaría al turista la ruta que conlleva al cerro de las ventanas, hacer flayers donde el turista sepa a dónde ir a comer y orientarlo, en grandes rasgos donde se puedan utilizar para proyectar las fichas cuando se realizan los pagos en catastro. El proyecto va ser rentable, se plantea trabajar en el proyecto porque va salir el gasto de aquí, pero se les va invitar a los comercios que vengan y aporten que se pague un costo por ellos publicar su anuncio, en este caso yo saque un análisis de un 30% promedio, de 30 negocios cobrarles de \$100.00 a \$150.00 mensuales, este proyecto se estaría pagando de un año a año y medio, ya después va ser pura ganancia.

CADG

Verdadero

DyBC

AES

Soe Horo Horo



La Sindica Municipal L.N.I Susana Salazar Alvarado comenta no me queda claro lo que dice aquí de que se le va cobrar una cuota a los empresarios del municipio y crear una caja chica.

La regidora Lic. Viviana Mimitzin Ortega Romero contesta que como se agarra de gasto corriente se pagaría lo que se invirtió en la pantalla, la idea es que de ahí se pague.

La Sindica Municipal L.N.I Susana Salazar Alvarado le pregunta que si ya tiene a los posibles empresarios.

La regidora Lic. Viviana Mimitzin Ortega Romero comenta que eso se estará trabajando durante el proyecto.

La Sindica Municipal L.N.I Susana Salazar Alvarado comenta que en Tesorería ya se cuenta con una caja chica de gastos imprevistos que es la que maneja la ventanilla donde esta Vane, ella maneja cierta cantidad me parece que son \$20,000.00 y ahí se puede sacar dinero en efectivo obviamente con sus facturas, con su evidencia, con toda la comprobación como si fuera transferencia o cualquier cosa entonces eso entraría directamente a gasto corriente. Entonces no sabes en cuanto tiempo se va a pagar, no tienes una proyección, no ha habido un estudio para tener posibles empresarios.

La regidora Lic. Viviana Mimitzin Ortega Romero comenta que por eso se está trabajando en eso.

La Sindica Municipal L.N.I Susana Salazar Alvarado comenta, nada más te voy a hacer una sugerencia para lo del cobro esto tiene que estar en la ley de ingresos, yo ya investigue aparece una clausula me parece que es el artículo, bueno luego te paso los artículos, y ahí te dice cuanto es lo que debes de cobrar, eso ya está establecido en la ley de ingresos, no es como lo que se nos ocurra a nosotros.

La regidora Mtra. Valeria Melinda Chávez Luna comenta se me hace muy bien el proyecto, pero con base a lo que mencionaban por los costos elevados podría ser la opción de que primero se empezara con una, se establece en la presidencia y ven la funcionalidad y luego ya después la llevamos al mercado.

La regidora C. Daniela Yaqueline Bañuelos Cocolan comenta que ya que tengas donde lo vas a comprar cuanto va a costar entonces si se presente, sería mejor que nos presentaras cuanto va a costar.

La regidora Lic. Viviana Mimitzin Ortega Romero comenta que ya se hizo la cotización por medio de Profe Gerardo él nos cotizo en SAMS.

Jose Adoro Adoro

DyBC

CDDG



La regidora Mtra. María Cruz Meza Rojas, comenta que el proyecto es bueno y como comerciante le puedo decir que es excelente y más por los precios.

El regidor Profe. Gerardo Esparza Velazco comenta que también se trae en mente otro proyecto tanto personal como de ayuntamiento de lo cultural, vamos a trabajar juntos porque para darle difusión al municipio, hacer en las comunidades entrevistas a las personas más longevas y el tema es Juchipila y sus comunidades, Amoxochitl el ayer y el hoy.

Se somete a votación el punto siendo aprobado por **UNANIMIDAD**.

PUNTO NO. 9

Se presenta el punto: Análisis, discusión y en su caso aprobación del Informe de Tesorería del mes de febrero 2026.

El Tesorero Municipal Ing. Héctor Ortiz Rodríguez comenta que del informe del mes de febrero tenemos lo siguiente:

INFORME DEL 01 AL 28 DE FEBRERO DEL 2026	
Total de Ingresos	\$7,522,932.74
Total de Gastos y otras perdidas	\$5,906,377.79
Ahorro/desahorro	\$1,616,554.95

ACTIVO		PASIVO	
Activo Circulante	\$5,445,785.76	Pasivo Circulante	\$5,496,082.47
Activo no Circulante	\$64,927,726.33	Pasivo no Circulante	\$0.00
Total del activo	\$70,373,512.09	Total del Pasivo	\$5,496,082.47
Total de hacienda pública/patrimonio		\$64,877,429.62	
Balanza de comprobación del 01/FEB/2026 al 28/FEB/2026		\$287,915,720.80	

Se somete a votación el punto siendo aprobado por **UNANIMIDAD**.

PUNTO NO. 10

Se presenta el punto: Análisis, discusión y en su caso aprobación de modificaciones al presupuesto de egresos 2026.

El Tesorero Municipal Ing. Héctor Ortiz Rodríguez comenta que en cuanto a este punto se les envió la información de tres pólizas las cuales son las siguientes:

José Horro Horro



Concepto: Gasto Modificado Folio: 9 (Traspaso) Ejercicio: 2026 TRASPASO

No	Cuenta	Descripción de la cuenta	Cargo	Abono	Concepto del movimiento
0001	8220-111-101001-210-3751-1	VIATICOS ESTATALES G. Comenta		\$40,000.00	FF:111, Monto Modificado
0002	8220-111-101001-310-2711-1	VESTUARIO Y UNIFORMES G.	\$5,000.00		FF:111, Monto Modificado
0003	8220-111-101001-310-2911-1	HERRAMIENTAS MENORES G.		\$5,000.00	FF:111, Monto Modificado
0004	8220-111-101001-310-3521-1	INSTALACION, REPARACION Y		\$11,000.00	FF:111, Monto Modificado
0005	8220-111-101001-310-4245-1	APORTACIONES PARA OBRAS G.		\$116,000.00	FF:111, Monto Modificado
0006	8220-111-301001-510-2961-1	REFACCIONES Y ACCESORIOS	\$1,000.00		FF:111, Monto Modificado
0007	8220-111-301001-510-3591-1	SERVICIOS DE JARDINERIA Y		\$1,000.00	FF:111, Monto Modificado
0008	8220-111-304004-510-2911-1	HERRAMIENTAS MENORES G.	\$5,000.00		FF:111, Monto Modificado
0009	8220-111-304009-510-2411-1	MATERIALES DE CONSTRUCCION		\$3,500.00	FF:111, Monto Modificado
0010	8220-111-304009-510-2911-1	HERRAMIENTAS MENORES G.		\$5,000.00	FF:111, Monto Modificado
0011	8220-111-304009-510-5611-2	MAQUINARIA, EQUIPO E	\$3,500.00		FF:111, Monto Modificado
0012	8220-111-101001-210-3751-1	VIATICOS ESTATALES G. Comenta	\$40,000.00		FF:111, Monto Modificado
0013	8230-111-101001-310-2711-1	VESTUARIO Y UNIFORMES G.		\$5,000.00	FF:111, Monto Modificado
0014	8230-111-101001-310-2911-1	HERRAMIENTAS MENORES G.	\$5,000.00		FF:111, Monto Modificado
0015	8230-111-101001-310-3521-1	INSTALACION, REPARACION Y	\$11,000.00		FF:111, Monto Modificado
0016	8230-111-101001-310-4245-1	APORTACIONES PARA OBRAS G.	\$116,000.00		FF:111, Monto Modificado
0017	8230-111-301001-510-2961-1	REFACCIONES Y ACCESORIOS		\$1,000.00	FF:111, Monto Modificado
0018	8230-111-301001-510-3591-1	SERVICIOS DE JARDINERIA Y	\$1,000.00		FF:111, Monto Modificado
0019	8230-111-304004-510-2911-1	HERRAMIENTAS MENORES G.		\$5,000.00	FF:111, Monto Modificado
0020	8230-111-304009-510-2411-1	MATERIALES DE CONSTRUCCION	\$3,500.00		FF:111, Monto Modificado
0021	8230-111-304009-510-2911-1	HERRAMIENTAS MENORES G.	\$5,000.00		FF:111, Monto Modificado
0022	8230-111-304009-510-5611-2	MAQUINARIA, EQUIPO E		\$3,500.00	FF:111, Monto Modificado
0023	8220-111-101001-210-3814-1	GASTOS DE CEREMONIAL DE LOS	\$40,000.00		FF:111, Monto Modificado
0024	8230-111-101001-210-3814-1	GASTOS DE CEREMONIAL DE LOS		\$40,000.00	FF:111, Monto Modificado
0025	8220-111-101001-110-3316-1	OTRAS ASESORIAS PARA LA	\$116,000.00		FF:111, Monto Modificado
0026	8230-111-101001-110-3316-1	OTRAS ASESORIAS PARA LA		\$116,000.00	FF:111, Monto Modificado
0027	8220-111-101001-310-3792-1	TRASLADO DE PERSONAS G.	\$11,000.00		FF:111, Monto Modificado
0028	8230-111-101001-310-3792-1	TRASLADO DE PERSONAS G.		\$11,000.00	FF:111, Monto Modificado
			363,000.00	363,000.00	



Concepto: Gasto Modificado Folio: 11 (Traspaso) Ejercicio: 2026 TRASPASO CTAS MIL Y PARA RETIRO DEL PROF. TRINO VERA SALAZAR, MARGARITA LOPEZ, OVIDIO GUERRERO

No	Cuenta	Descripción de la cuenta	Cargo	Abono	Concepto del movimiento
0001	8220-561-101001-310-1532-1	ANTIGÜEDAD G. Comenta		\$149,371.56	FF:561, Monto Modificado
0002	8220-561-101001-310-1597-1	DIAS ECONOMICOS NO		\$952.92	FF:561, Monto Modificado
0003	8220-561-301001-510-1222-1	COMPENSACIONES POR		\$20,000.00	FF:561, Monto Modificado
0004	8230-561-101001-310-1532-1	ANTIGÜEDAD G. Comenta	\$149,371.56		FF:561, Monto Modificado
0005	8230-561-101001-310-1597-1	DIAS ECONOMICOS NO	\$952.92		FF:561, Monto Modificado
0006	8230-561-301001-510-1222-1	COMPENSACIONES POR	\$20,000.00		FF:561, Monto Modificado
0007	8220-561-301001-510-1597-1	DIAS ECONOMICOS NO	\$20,000.00		FF:561, Monto Modificado
0008	8230-561-301001-510-1597-1	DIAS ECONOMICOS NO		\$20,000.00	FF:561, Monto Modificado
0009	8220-561-101001-430-1532-1	ANTIGÜEDAD G. Comenta	\$30,243.84		FF:561, Monto Modificado
0010	8230-561-101001-430-1532-1	ANTIGÜEDAD G. Comenta		\$30,243.84	FF:561, Monto Modificado
0011	8220-561-101001-610-1597-1	DIAS ECONOMICOS NO	\$952.92		FF:561, Monto Modificado
0012	8230-561-101001-610-1597-1	DIAS ECONOMICOS NO		\$952.92	FF:561, Monto Modificado
0013	8220-561-101001-210-1532-1	ANTIGÜEDAD G. Comenta	\$113,127.72		FF:561, Monto Modificado
0014	8230-561-101001-210-1532-1	ANTIGÜEDAD G. Comenta		\$113,127.72	FF:561, Monto Modificado
0015	8220-561-101001-310-1441-1	CUOTAS PARA EL SEGURO DE	\$6,000.00		FF:561, Monto Modificado
0016	8230-561-101001-310-1441-1	CUOTAS PARA EL SEGURO DE		\$6,000.00	FF:561, Monto Modificado
Sumas iguales =>			340,648.96	340,648.96	



Concepto: Gasto Modificado Folio: 10 (Traspaso) Ejercicio: 2026 AMPLIACIÓN REGULARIZACIÓN DE VEHICULOS USADOS DE PROCEDENCIA EXTRANJERA 2025

No	Cuenta	Descripción de la cuenta	Cargo	Abono	Concepto del movimiento
0001	8220-551-901004-410-6141-2	DIVISION DE TERRENOS Y	\$97,402.50		FF:551, Monto Modificado
0002	8230-551-901004-410-6141-2	DIVISION DE TERRENOS Y		\$97,402.50	FF:551, Monto Modificado
Sumas iguales =>			97,402.50	97,402.50	

Se somete a votación el punto siendo aprobado por **UNANIMIDAD**.

PUNTO NO. 11

Se presenta el punto: Análisis, discusión y en su caso aprobación del reporte anual o cuenta pública de tesorería del ejercicio fiscal 2025.

José Horo Horo



El Tesorero Municipal Ing. Héctor Ortiz Rodríguez comenta que en esta ocasión la cuenta pública según el oficio que nos llegó de la Auditoria superior del estado, la tenemos que entregar a más tardar el 30 de abril. Es un informe de todo el año y es un requisito de auditoria que ustedes lo deben aprobar para poder entregarla.

INFORME DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025	
Total de Ingresos	\$90,826,817.00
Total de Gastos y otras perdidas	\$88,926,013.00
Ahorro/desahorro	\$1,900,803.00

ACTIVO		PASIVO	
Activo Circulante	\$6,084,046.00	Pasivo Circulante	\$6,046,921.00
Activo no Circulante	\$64,446,140.00	Pasivo no Circulante	\$0.00
Total del activo	\$70,530,186.00	Total del Pasivo	\$6,046,921.00
Total de hacienda pública/patrimonio		\$64,483,265.00	
Balanza de comprobación del 01/ENE/2025 al 31/DIC/2025		\$369,362,145.77	

Se somete a votación el punto siendo aprobado por **UNANIMIDAD**.

PUNTO NO. 12

Se presenta el punto: Análisis, discusión y en su caso aprobación para la modificación al Programa Municipal de Obra (PMO) ejercicio 2026 del 01 de enero al 24 de marzo del 2026.

El Arq. Jhovany Macías Avelar comenta que las modificaciones quedarían de la siguiente manera:

ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN PARA LA MODIFICACIÓN AL PROGRAMA MUNICIPAL DE OBRA (PMO) EJERCICIO 2026 DEL 01 DE ENERO AL 24 DE MARZO DEL 2026

PROYECTO	OBJETO DEL GASTO	PRESUPUESTO DISPONIBLE PARA COMPROMETER	CREA CUENTA	DESCONTAR	NUEVO PRESUPUESTO	
304007	RASTRO	2491	OTROS MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN	\$ 29,752.00	\$ 10,000.00	\$ 19,752.00
304008	CALLES	2215	ALIMENTOS PARA PERSONAL ARROJADOS POR TRABAJOS EN TIEMPO EXTRAORDINARIO	\$ 29,000.00	\$ 10,000.00	\$ 19,000.00
304008	CALLES	2411	MATERIALES DE CONSTRUCCION	\$ 200,000.00	\$ 6,000.00	\$ 194,000.00
304008	CALLES	2421	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	\$ 371,079.91	\$ 10,000.00	\$ 361,079.91
304008	CALLES	3511	MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE INMUEBLE	\$ 75,000.00	\$ 10,000.00	\$ 65,000.00
304008	CALLES	5631	MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN	\$ -	\$ 116,000.00	\$ 116,000.00
305001	MANTENIMIENTO A CENTROS EDUCATIVOS	2461	MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO	\$ 60,000.00	\$ 20,000.00	\$ 40,000.00
305001	MANTENIMIENTO A CENTROS EDUCATIVOS	2491	OTROS MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN	\$ 50,000.00	\$ 10,000.00	\$ 40,000.00
305004	MANTENIMIENTO A CAMINOS	3261	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA	\$ 80,000.00	\$ 10,000.00	\$ 70,000.00
305004	MANTENIMIENTO A CAMINOS	3791	OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Y HOSPEDAJE	\$ 50,000.00	\$ 30,000.00	\$ 20,000.00
		TOTAL DE MOVIMIENTO:		\$ 116,000.00	\$ 116,000.00	

Se somete a votación el punto siendo aprobado por **UNANIMIDAD**.

Jose Horo Horo



PUNTO NO. 13

Se presenta el punto: Análisis, discusión y en su caso aprobación del Informe Físico-Financiero del mes de Febrero Ejercicio Fiscal 2026 para el Programa Municipal de Obra (PMO).

El Arq. Jhovany Macías Avelar comenta que el informe Físico-Financiero del mes de Febrero quedarían de la siguiente manera:

ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL INFORME FÍSICO-FINANCIERO DEL MES DE FEBRERO EJERCICIO FISCAL 2026 PARA EL PROGRAMA MUNICIPAL DE OBRA (PMO)

PROYECTO	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO DEVENGADO	PORCENTAJE DEL GASTO MENSUAL	GASTO ACUMULADO	PORCENTAJE DEL ACUMULADO	DISPONIBLE POR COMPROMETER	DISPONIBLE POR COMPROMETER POR
CLAVE NOMBRE							
301001 GASTOS ADMINISTRATIVOS DE OBRAS PÚBLICAS	\$ 3,731,870.00	\$ 340,119.05	9.11%	\$ 742,369.11	19.89%	\$ 2,989,500.89	111 \$ 57,149.99 561 \$ 2,932,350.90
304003 ALUMBRADO PÚBLICO	\$ 1,235,488.41	\$ 13,865.57	1.12%	\$ 25,246.75	2.04%	\$ 1,203,074.16	111 \$ 1,072,488.64 561 \$ 130,585.52
304004 LIMPIA, RECOLECCIÓN, TRASLADO, TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS	\$ 3,669,595.00	\$ 215,524.03	5.87%	\$ 411,978.99	11.23%	\$ 3,239,970.01	111 \$ 1,462,570.21 561 \$ 1,777,399.80
304005 MERCADOS Y CENTRALES DE ABASTOS	\$ 467,277.00	\$ 33,764.88	7.23%	\$ 66,777.40	14.29%	\$ 400,366.10	111 \$ 79,366.50 561 \$ 320,999.60
304007 RASTRO	\$ 2,083,472.50	\$ 127,681.67	6.13%	\$ 254,560.05	12.22%	\$ 1,823,788.46	111 \$ 317,207.62 561 \$ 1,506,580.84
304008 CALLES	\$ 1,146,210.91		0.00%	\$ -	0.00%	\$ 1,138,070.91	111 \$ 822,339.91 561 \$ 315,731.00
304009 PARQUES Y JARDINES	\$ 3,916,160.00	\$ 260,436.64	6.65%	\$ 520,380.18	13.29%	\$ 3,385,309.33	111 \$ 421,747.01 561 \$ 2,963,562.32
305001 MANTENIMIENTO A CENTROS EDUCATIVOS	\$ 389,520.00	\$ -	0.00%	\$ -	0.00%	\$ 389,520.00	111 \$ 220,000.00 561 \$ 169,520.00
305003 MANTENIMIENTO A ESPACIOS DEPORTIVOS	\$ 370,520.00	\$ -	0.00%	\$ -	0.00%	\$ 364,852.50	111 \$ 195,332.50 561 \$ 169,520.00
305004 MANTENIMIENTO A CAMINOS	\$ 1,576,905.00	\$ 93,371.04	5.92%	\$ 163,446.09	10.36%	\$ 1,402,838.91	111 \$ 474,693.81 561 \$ 928,145.10
305005 MANTENIMIENTO A EDIFICIOS PÚBLICOS	\$ 3,726,450.00	\$ 236,047.92	6.33%	\$ 510,798.67	13.71%	\$ 3,201,771.73	111 \$ 426,960.00 561 \$ 2,774,811.33
	\$ 22,313,468.82	\$ 1,320,810.80	5.92%	\$ 2,695,557.24	12.08%	\$ 19,539,063.00	111 \$ 5,549,856.59 561 \$ 13,989,206.41

Se somete a votación el punto siendo aprobado por **UNANIMIDAD**.

PUNTO NO. 14

Se presenta el punto: Análisis, discusión y en su caso aprobación de la autorización para celebrar convenios con la Secretaría Estatal de las Mujeres (SEMujer), por parte de la Dirección Municipal para las Mujeres de Juchipila.

Se somete a votación el punto siendo aprobado por **UNANIMIDAD**.

PUNTO NO. 15

Se presenta el punto: Análisis, discusión y en su caso aprobación de la creación de un área de atención inicial para la orientación, asesoría y vinculación a las personas que recién tengan un familiar desaparecido, con el objetivo que puedan ayudarles a llevar los procedimientos correspondientes ante la Comisión Estatal de Búsqueda de Personas y a la Fiscalía General de Justicia del Estado; en atención al acuerdo 010, del oficio No. DSP/SPS/0968 de la LXV Legislatura del Estado de Zacatecas 2024-2027.

El presidente municipal comenta que se pretende que el Lic. Manuel de Jesús Iñiguez Gutiérrez sea el enlace, sería darle una comisión a la persona que será asignada.

Manuel de Jesús Iñiguez Gutiérrez



La Secretaria de Gobierno comenta que básicamente es como dice ahí para orientar a donde hay que acudir cuando se da una situación de estas, que sepan también las persona con quien tocan esa puerta que les ayude.

Se somete a votación el punto siendo aprobado por **UNANIMIDAD**.

PUNTO NO. 16

Se presenta el punto: Análisis, discusión y en su caso aprobación para participar en la convocatoria Transformando Espacios por el Progreso, el espacio que participará, será el gimnasio al aire libre del parque municipal.

El regidor L.E. Carlos Daniel Quirarte González comenta traigo la intención de volver a participar en la convocatoria, es prácticamente la misma que con la que arreglamos la canchita de San Francisco, solo que ahora se le cambia el nombre por Transformando espacios por el Progreso, yo presente la iniciativa para poder participar en la convocatoria, el espacio es el gimnasio al aire libre en el parque municipal, para también darle algo de vida al parque, el instituto nos puede dar hasta \$200,000.00 siempre y cuando el municipio de otros \$200,000.00, en una conversión por parte de juventud y gestionando ante el instituto de la juventud del estado de zacatecas este proyecto. Y necesito de su aprobación para poder participar.

El regidor L.A.E.T. José Haro Haro comenta que también han pedido un área de mesas dentro del parque para las personas que les gusta practicar el ajedrez, sería importante también tomarlo en cuenta.

El regidor L.E. Carlos Daniel Quirarte González comenta que solo es la solicitud para participar en la convocatoria, que se defina el recurso y que el lugar sería el parque municipal.

Se somete a votación el punto siendo aprobado por **UNANIMIDAD**.

PUNTO NO. 17

Se presenta el punto: Análisis, discusión y en su caso aprobación de la contratación del Lic. Miguel Ángel Velázquez Enríquez como Encargado de Recursos Humanos, por un periodo comprendido del 1 de abril al 30 de junio de 2026.

Se somete a votación el punto siendo aprobado por **UNANIMIDAD**.

PUNTO NO. 18

Clausura de la Sesión

El Presidente Municipal Mtro. José María Castro Félix procede a realizar la clausura de la sesión.

José Haro Haro



Siendo las 16:12 hrs. del día miércoles 25 de marzo de 2026 damos por clausurada esta sesión extraordinaria de cabildo esperando que todos los acuerdos aquí tomados sean en beneficio de cada uno de los Juchipilenses. Gracias!!!!



SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO 2024-2027

Secretaría de Gobierno

Mtra. María Elena González Medrano

Presidente Municipal

José María Castro Félix
Mtro. José María Castro Félix

Síndica Municipal

[Signature]
L.N.I. Susana Salazar Alvarado

REGIDORES:

M.V.Z. Sergio Favela Espino

Mtra. Cindia Rivera Rodríguez

C. Anabel Enríquez Serrano

L.E.P. Carlos Daniel Quirarte González

L.A.E.T. José Haro Haro

Lic. Viviana Mimitzin Ortega Romero

Mtra. María Cruz Meza Rojas

Prof. Gerardo Esparza Velazco

C. Daniela Yaqueline Bañuelos Cocolán

Mtra. Valeria Melinda Chávez Luna

[Signature]
[Signature]
Anabel Enríquez S.
Carlos Daniel Quirarte G.
José Haro Haro
[Signature]
[Signature]
Yaqueline Bañuelos C.
[Signature]